



AYUNTAMIENTO DE MÁLAGA

SECRETARÍA GENERAL

SERVICIO DE COORDINACIÓN JURÍDICO-ADMINISTRATIVA
SECCIÓN DE PLENO Y COMISIONES DEL PLENO

ACTA N° 14/11
SESIÓN EXTRAORDINARIA
EXCMO. AYUNTAMIENTO
PLENO

FECHA 24/10/11



AYUNTAMIENTO DE MÁLAGA

SECRETARÍA GENERAL

SERVICIO DE COORDINACIÓN JURÍDICO-ADMINISTRATIVA
SECCIÓN DE PLENO Y COMISIONES DEL PLENO

ACTA NÚMERO 14/11 CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA POR EL EXCMO. AYUNTAMIENTO PLENO, EL LUNES DÍA 24 DE OCTUBRE DE 2011.

En la Ciudad de Málaga, siendo las trece horas y cuarenta minutos del jueves, día veinticuatro de octubre de dos mil once, y en el Salón de Sesiones de la Casa Capitular, se reunió, en primera convocatoria, el Excmo. Ayuntamiento Pleno para celebrar sesión extraordinaria, presidida por el **Excmo. Sr. Alcalde D. Francisco de la Torre Prados**, y con la asistencia de los siguientes Concejales/as y miembros de la Junta de Gobierno Local:

Grupo Municipal Popular:

D. Francisco de la Torre Prados
D^a. Carolina España Reina
D^a. M^a. del Mar Martín Rojo
D. Julio Andrade Ruiz
D. Raúl López Maldonado
D. Francisco Javier Pomares Fuertes
D^a. M^a. del Mar Torres Casado de Amezúa
D. Mario Cortés Carballo
D^a. Elisa Pérez de Siles Calvo
D. Carlos Conde O'Donnell
D. Víctor Manuel González García
D. Luis Verde Godoy
D^a. Carmen Casero Navarro
D^a. Gemma del Corral Parra

Grupo Municipal Socialista:

D. Carlos Hernández Pezzi
D^a. Ana Isabel Cerezo Domínguez
D. José Sánchez Maldonado
D^a. M^a. Francisco Montiel Torres
D^a. Cristina Guerrero Moreno
D. Manuel Hurtado Quero
D^a. M^a. Begoña Medina Sánchez

Grupo Municipal de Izquierda Unida LV-CA:

D. Pedro Moreno Brenes
D^a. M^a. Antonia Morilla González
D. Eduardo Zorrilla Díaz

Miembros de la Junta de Gobierno Local (no electos):

D. Miguel Briones Artacho
D. Raúl Jiménez Jiménez

Asiste a esta sesión el Secretario General, D. Venancio Gutiérrez Colomina, quien da fe del acto. Estuvo presente también el Jefe de Sección de Pleno y Comisiones del Pleno, D. Carlos López Jiménez.

No asistieron a esta sesión los Concejales del Grupo Municipal Popular D. Elías Bendodo Benasayag, D^a. Ana M^a. Navarro Luna, D. Damián Caneda Morales, D^a. Teresa Porrás Teruel y D^a. M^a. Victoria Romero Pérez; los Concejales



AYUNTAMIENTO DE MÁLAGA

SECRETARÍA GENERAL

SERVICIO DE COORDINACIÓN JURÍDICO-ADMINISTRATIVA SECCIÓN DE PLENO Y COMISIONES DEL PLENO

del Grupo Municipal Socialista D^a. María Gámez Gámez y D. Francisco Javier Conejo Rueda, y el Miembro de la Junta de Gobierno Local D. Diego Maldonado Carrillo, quienes excusaron su asistencia.

El Presidente dio comienzo a la sesión, pasándose, a continuación al estudio del punto único del Orden del Día.

PUNTO ÚNICO.- DESIGNACIÓN, MEDIANTE SORTEO, DE PRESIDENTES Y VOCALES DE LAS MESAS ELECTORALES PARA LAS ELECCIONES GENERALES DE 20 DE NOVIEMBRE DE 2011.

El Sr. Alcalde-Presidente dio lectura a los preceptos aplicables a la formación de las Mesas Electorales contenidas en la vigente Ley de Régimen Electoral General, así como del procedimiento que iba a seguirse para el desarrollo del sorteo mediante el que se designarían los Presidentes y Vocales de las Mesas que habrán de constituirse para la celebración de las Elecciones Generales de 20 de noviembre de 2011.

*“El artículo 26 de la vigente Ley Orgánica 5/1985 de Régimen Electoral General, establece textualmente en su primer punto que: **“La formación de las Mesas compete a los Ayuntamientos, bajo la supervisión de las Juntas Electorales de Zona”**.*

Posteriormente en los puntos 2 y 3 del mencionado artículo 26 se describen tanto los requisitos necesarios para ser miembros de las Mesas como el momento en el cual deberá de procederse a la formación de las mismas. Igualmente se establece la necesidad de proceder al nombramiento de dos suplentes para cada uno de los miembros de la Mesa.

Como se destaca en el punto 2 del artículo 26, el sorteo es público. Por ello la Corporación en Pleno, reunida en la presente sesión, procederá, en el propio Salón de Plenos de este Ayuntamiento, a la celebración del mismo mediante la ejecución del correspondiente programa informático aplicado a todos los electores que cumplan con los requisitos que seguidamente se detallarán.

PROCEDIMIENTO INFORMÁTICO PARA LA OBTENCIÓN DE COMPONENTES DE MESAS PARA LAS ELECCIONES GENERALES DEL 20 DE NOVIEMBRE DE 2011

El sorteo electoral se efectuará utilizando como fuente única de información la del censo de electores residentes en España que el Instituto Nacional de Estadística ha suministrado con carácter previo al Excmo. Ayuntamiento de Málaga.

El contenido del fichero CER (Censo Electoral de Españoles Residentes en España) comprende a todos los electores con derecho a voto y dieciocho años



AYUNTAMIENTO DE MÁLAGA

SECRETARÍA GENERAL

SERVICIO DE COORDINACIÓN JURÍDICO-ADMINISTRATIVA
SECCIÓN DE PLENO Y COMISIONES DEL PLENO

cumplidos en el día de las Elecciones Generales, en este caso el 20 de noviembre de 2011, y que ascienden 420.165 electores.

Las características del conjunto de los electores para el presente sorteo son las siguientes:

- Electores sin estudios: 6.354 que quedan excluidos del sorteo.*
- Electores mayores de 70 años en el día de las Elecciones (20 de noviembre de 2011): 60.677 que también quedan excluidos del sorteo.*
- Electores candidatos a componentes de mesa: 353.134*
- Electores candidatos a presidentes, que deben tener como mínimo bachiller superior o equivalente: 125.145*
- Electores candidatos a vocales, en donde no están excluidos los candidatos a presidentes: 353.134*
- Número de Mesas Electorales: 717*

Estas informaciones son necesarias puesto que determinan los límites en los que se debe mover la rutina que obtiene aleatoriamente los componentes de cada una de las mesas.

Para esta ocasión, y al igual que en las pasadas Elecciones Municipales del 22 de mayo de 2011 se mantienen tres novedades importantes en relación con lo que se venía haciendo anteriormente:

1. Se utiliza un programa informático de extracción de componentes de mesas electorales proporcionado por la propia Oficina del Censo Electoral.

Este programa ha sido elaborado por el INE y cumple los requisitos exigidos en la normativa para la designación de los componentes de las mesas electorales.

2. El sorteo se realizará de forma directa e inmediata desde el propio Salón de Plenos.

El Centro Municipal de Informática, con el programa suministrado, ha instalado la aplicación en un equipo situado en el salón de plenos del edificio consistorial, para que se pueda realizar el sorteo.

Una vez instalado el programa se procederá a su ejecución de acuerdo con el manual de uso facilitado por el INE.

3. Se obtienen dos listas diferentes: una principal y otra subsidiaria.

Para resolver los problemas que pueden derivarse de la falta de notificación a los seleccionados de la lista principal, y tras las consultas evacuadas a Junta Electoral de Zona y a la Oficina del Censo Electoral, una vez finalizado el sorteo



AYUNTAMIENTO DE MÁLAGA

SECRETARÍA GENERAL

SERVICIO DE COORDINACIÓN JURÍDICO-ADMINISTRATIVA
SECCIÓN DE PLENO Y COMISIONES DEL PLENO

oficial, se procederá a un segundo sorteo interno para disponer de una lista subsidiaria que se utilizará excepcionalmente si no se logra la adecuada notificación a los componentes de mesas elegidos mediante el sorteo oficial.

Los correspondientes ficheros serán procesados en el Centro Municipal de Informática para obtener los listados y las notificaciones de los dos sorteos realizados que se entregarán posteriormente a la Junta Electoral de Zona y serán coincidentes con los ficheros en poder del Secretario General del Pleno.

*Los ficheros contendrán cada uno un total de **6.453** electores seleccionados entre titulares y suplentes (9 por cada mesa electoral).*

A continuación, se obtienen:

- La relación general de componentes y sustitutos de mesas electorales.*
- Relaciones específicas por distrito, sección y mesa de los componentes y sus sustitutos.*
- Las notificaciones y los avisos complementarios individualizados para cada componente y sustituto.*

Ejecución de los procesos de sorteo:

A continuación procedemos a la ejecución del sorteo oficial con la presencia de todos los miembros del pleno de la forma siguiente:

- 1- En el equipo del Cemi, se inicia la aplicación suministrada por el INE y se introduce la contraseña suministrada al efecto.*
- 2- Se procederá a ejecutar el recuento de electores, por mesas, del censo CER correspondiente al Municipio de Málaga y a generar el fichero de recuento, previo a la ejecución del programa del sorteo.*
- 3- Seguidamente se procederá, dentro de la siguiente pantalla, a la ejecución del mencionado programa seleccionando la preceptiva opción de selección de dos suplentes por cargo, ejecutándose de forma simultánea para todas las mesas.*
- 4- Finalizada la ejecución del proceso, con una duración estimada de veinte a treinta minutos, se procederá a la generación del fichero, conservándolo en el equipo en el que fue ejecutado, nombrándolo en función de su hora de ejecución.*



AYUNTAMIENTO DE MÁLAGA

SECRETARÍA GENERAL

SERVICIO DE COORDINACIÓN JURÍDICO-ADMINISTRATIVA
SECCIÓN DE PLENO Y COMISIONES DEL PLENO

5- *El resultado del sorteo se grabará en un soporte magnético que se entregará al Secretario General del Pleno.*

Posteriormente, con la presencia de los concejales que quieran permanecer en este Salón se repetirá el proceso para la obtención de la lista subsidiaria que se utilizará en situaciones de emergencia. En cualquier caso, permanecerá una Comisión, compuesta por el Secretario General y por técnicos del CEMI y del Organismo Autónomo de Gestión Tributaria, al objeto de velar por la correcta finalización y conservación del resultado del procedimiento descrito con anterioridad.”

Concluido el sorteo, y conforme al resultado del mismo, el Excmo. Ayuntamiento Pleno acordó la designación de los Presidentes y Vocales, titulares y suplentes, que habrán de formar las Mesas Electorales para las Elecciones Generales del día 20 de noviembre de 2011.

Y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Presidente levantó la sesión a las catorce horas y cinco minutos, extendiéndose de lo tratado y acordado la presente Acta, de la que como Secretario doy fe, y que firmará conmigo el Excmo. Sr. Alcalde-Presidente.

CONFORME:
EL ALCALDE,

DOY FE

Francisco de la Torre Prados

Venancio Gutiérrez Colomina