



"CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MÁLAGA Y LA ASOCIACIÓN ADA LOVELACE.

En Málaga, a la fecha de la firma electrónica.

SE REÚNEN

De una parte, **D. Francisco Manuel Cantos Recalde, Concejal Delegado de Derechos Sociales, Diversidad, Igualdad y Accesibilidad del Excmo. Ayuntamiento de Málaga**, en virtud de delegación otorgada mediante Resolución de Alcaldía de fecha 17 de junio de 2023.

Y de otra, **Dña. Magdalena Lanza Saucedo**, con DNI nº 4697 representante legal de la **Asociación ADA LOVELACE**, con CIF. G93351567.

INTERVIENEN

Ambas partes comparecen en nombre y representación del Ayuntamiento de Málaga y de la asociación ADA LOVELACE, respectivamente, y de modo recíproco se reconocen legitimidad y capacidad jurídica para formalizar el presente convenio, a cuyo efecto,

MANIFIESTAN

PRIMERO.- Que el Ayuntamiento de Málaga tiene como competencia propia la de realizar actuaciones en la promoción de la igualdad entre hombres y mujeres así como contra la violencia de género, reconocida en el apartado o) del art. 25.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las bases de Régimen Local, añadido por la disposición final Primera del Real Decreto-ley 9/2018, de 3 de agosto, de **medidas urgentes para el desarrollo del Pacto de Estado contra la violencia de género**.

1/9

SEGUNDO.- Que el Ayuntamiento de Málaga, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover todo tipo de actividades y prestar cuantos servicios públicos contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal, a tenor de lo dispuesto en el art. 25.1 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, modificado por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local, y art. 8 de la Ley 5/2010 de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía.

TERCERO.- Que en la Base de Ejecución nº 34 de las del Presupuesto del Ayuntamiento de Málaga para el año 2026, se ha previsto la concesión de una subvención nominativa a favor de ADA LOVELACE, para la ejecución del proyecto objeto de este convenio.

CUARTO.- Que ADA LOVELACE trabaja activamente en la prevención de la violencia de género y la educación en igualdad, con especial atención a la juventud. Trabajando desde y con las tecnologías como base de las relaciones entre iguales fomentando un uso positivo. Tiene una amplia experiencia en la realización de proyectos formativos y preventivos en materia de igualdad y violencia de género, trabajando con el ayuntamiento en materia de igualdad desde los comienzos de la asociación.

QUINTO.- Que ambas partes son conscientes de la necesidad de coordinar y aunar esfuerzos en el desarrollo de actividades y actuaciones comunes para contribuir a la educación en valores de igualdad de nuestros jóvenes. Consecuentemente, la asociación ADA LOVELACE manifiesta su deseo de colaborar con el Ayuntamiento, instrumentalizándose dicha colaboración en el presente convenio, según lo establecido en el art. 23 a) de la Ordenanza General de Subvenciones del

Ayuntamiento de Málaga
Concejal Muñoz Cerván, 3 Mod 3 2ª planta
29003 Málaga (Edificio Tabacalera)

+34 951 926 010
igualdad@malaga.eu
www.malaga.eu

Código Seguro De Verificación			
Firmado Por	Francisco Manuel Cantos Recalde	Firmado	30/07/2026 13:10:33
Observaciones		Página	1/9
Url De Verificación			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



Ayuntamiento de Málaga, publicada en el BOP de Málaga de fecha 8 de noviembre de 2022, ya que nos encontramos ante una subvención que se concede de forma directa, estando consignada nominativamente en el presupuesto general inicial del Ayuntamiento de Málaga, con una cuantía superior a 6.000,00€.

Que según lo establecido en el art. 23.2 de la Ordenanza, mediante el presente convenio se formaliza la concesión de la subvención directa prevista, estableciéndose las condiciones y compromisos aplicables de conformidad con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y reglamento que la desarrolla.

SEXTO.- ADA LOVELACE aporta, como requisito previo a la formalización del presente convenio, una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria, señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Por tanto, en atención a las consideraciones que preceden, las partes intervinientes en este acto, en virtud de la representación que ostentan, acuerdan suscribir el presente convenio de colaboración, significando que su objeto no es uno de los contenidos de la Ley de Contratos del Sector Público, quedando por tanto excluido de su ámbito de aplicación, articulando el convenio a tenor de los siguientes,

ACUERDOS

PRIMERO. OBJETO.

Es objeto de este convenio la concesión de una subvención directa de carácter nominativo a la entidad **ADA LOVELACE**, con CIF **G93351567**, para la ejecución del proyecto denominado **"VIVIR EN IGUALDAD 2026"**, que tiene como objetivos fundamentales: 2/9

- Educación en igualdad.
- Contribuir a que la comunidad educativa ofrezca recursos educativos transversales en igualdad.
- Reconocimiento de la desigualdad en el día a día de la juventud.
- Potenciar conductas no sexistas.
- Reconocimiento y sensibilización contra la Violencia de Género adolescentes.

Objetivos de Desarrollo Sostenible:

- ODS 5: Igualdad de género.
- ODS 10: Reducción de las desigualdades.

SEGUNDO. EJECUCIÓN Y JUSTIFICACIÓN.

La actividad objeto de esta subvención ya se ha ejecutado en la fecha indicada en el acuerdo anterior, en base al art. 2.1.b) de la LGS, habiendo justificado la asociación **ADA LOVELACE** el proyecto conforme a la documentación presentada.

La justificación se ha efectuado por la modalidad de cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto, prevista en el artículo 26 de la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Málaga, todo ello conforme a lo establecido en el art. 30 de la Ley General de Subvenciones en relación con el art. 72 del Reglamento que desarrolla la mencionada Ley.

Código Seguro De Verificación				
Firmado Por	Francisco Manuel Cantos Recalde	Firmado	30/07/2026 13:10:33	
Observaciones		Página	2/9	
Url De Verificación				
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).			



La justificación se ha realizado de acuerdo con los siguientes apartados:

I.- La perceptora de la subvención, ha justificado el cien por cien del coste de ejecución del proyecto. La justificación del proyecto subvencionado se ha realizado conforme a la Guía General de Justificación de Subvenciones, recogida en la Circular 1/2024 emitida por el Área de Gobierno de Economía, disponible para descarga en el enlace:

<https://www.malaga.eu/visorcontenido/SGTDocumentDisplay/41870/DocumentoTramite41870>

II.- Los gastos e ingresos se han ajustado a los distintos capítulos y conceptos que figuraban presupuestados en el proyecto inicial, indicándose y justificándose las desviaciones acaecidas, autorizadas previamente por el órgano instructor, previa solicitud del beneficiario.

III.- El pago de la subvención se realizará una vez que ya se ha justificado por la entidad beneficiaria de la realización total de la actividad o proyecto para el que se concedió, abonándose con cargo al presupuesto para el año 2026, habiendo presentado en la Sede Electrónica del Ayuntamiento a través de los modelos de memoria de justificación normalizados, disponibles en sede electrónica.

IV.- La entidad ha cumplimentado en todos sus extremos los apartados del modelo de memoria de justificación de subvenciones. El modelo de justificación del proyecto presentado contiene la siguiente documentación:

1. Memoria técnica. Debe dar cuenta de la conclusión del proyecto, incorporando una descripción detallada del nivel de ejecución de actividades, así como una estimación global del logro de resultados y objetivos.

3/9

El formato de esta memoria está estrechamente relacionado con el documento de formulación del proyecto, de modo que mantiene una continuidad entre lo planificado (formulación del proyecto o reformulación del proyecto) con lo que se ha realizado (ejecución), y lo conseguido definitivamente (resultado y grado de consecución de los objetivos previstos).

Cualquier información significativa deberá ser incluida en la memoria técnica.

2. Memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que especificará con el máximo detalle las actividades realizadas y su relación directa con los justificantes de gastos aportados, así como un documento narrativo que recoja toda la documentación que justifique los gastos efectuados con cargo a la actividad subvencionada. Los citados gastos tendrán que adaptarse a los capítulos y conceptos presupuestarios según el plan de financiación del proyecto.

Las entidades receptoras de subvenciones vendrán obligadas a justificar el 100 % del coste total del proyecto, y deberán incluir, en la memoria económica de justificación correspondiente, los siguientes documentos:

- Relación de facturas o cuadrante económico de gastos del coste total del proyecto (y no solo del importe subvencionado), conteniendo los datos del proveedor que emite las facturas, nombre, número de identificación fiscal, concepto facturado con el debido detalle, importe total de la factura e importe que se imputa a la subvención, fecha de emisión y fecha de pago.

Si la factura presentada no se imputa de forma total a la subvención otorgada, se indicará el porcentaje o cuantía a imputar de la misma.

Código Seguro De Verificación			
Firmado Por	Francisco Manuel Cantos Recalde	Firmado	30/07/2026 13:10:33
Observaciones		Página	3/9
Url De Verificación			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



3. Copia de las facturas. Junto con la cuenta justificativa deberá aportarse copia de las facturas y demás justificantes de pago válidos en el tráfico mercantil conforme al RD 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación. Las facturas imputables al proyecto subvencionado se podrán presentar en formato original, electrónicas o no, o incluso escaneadas.

El IVA debe venir desglosado. Si estuviese exento de IVA deberá indicarse el artículo en base al cual está exento.

Si se factura por una persona física, deberá retenerse el IRPF o bien señalar de forma expresa que no está sujeto a retención al estar dado de alta como empresa en el IAE y no es una actividad profesional.

Los conceptos facturados deben estar descritos, sin generalidades, incluir número de unidades suministradas y precio unitario de las mismas.

La factura debe expedirse a nombre de la entidad beneficiaria de la subvención como cliente. Deben aparecer dos números de identificación fiscal, el del emisor de la factura y el número de identificación fiscal como cliente del ente beneficiario de la subvención (salvo facturas simplificadas y con los requisitos de estas).

Junto con las facturas se deberá acompañar acreditación de la forma de pago y, siempre que sea superior a 1.000 euros, acompañar copia de la transferencia bancaria.

Solo se admiten recibos como justificantes de gasto y/o pago en caso de premios otorgados (con su correspondiente retención de IRPF y copia del DNI del premiado) y entradas a espectáculos, cines, museos, teatros o billetes de tren, taxi y otros desplazamientos.

4/9

También se admiten recibos en casos de impartición de cursos y charlas de forma esporádicas por los/las ponentes (no más de 75 horas al año, con retención de IRPF, copia del DNI y sin que se impartan por los propios socios que sean personal de las juntas directivas).

4. Ejemplar o muestra de la publicidad realizada para la divulgación de las actividades subvencionadas. Se deberá aportar foto de la placa o pancarta, que constará en el local donde se desarrolla la actividad subvencionada, o documento acreditativo.

5. Declaración de otros ingresos públicos o privados que han financiado el resto del proyecto.

6. Otros documentos que acompaña:

a) En relación a los proyectos presentados por entidades de voluntariado, acreditación de la póliza de seguro o garantía financiera suscrita por la entidad que cubra los riesgos de accidente y enfermedad derivados directamente de la actividad voluntaria.

b) Cuando la justificación de la subvención suponga la presentación de gastos de personal, además de la nómina deberá, con independencia de que se requieran o no para dicha justificación, acreditarse: Contrato de trabajo, el pago de las cotizaciones a la Tesorería General de la Seguridad Social, y las retenciones por IRPF presentadas en las delegaciones de la Agencia Estatal de la Administración Pública (modelo 110/111 y, además, modelo 190 de IRPF si la subvención es de ejecución superior a diez meses).

El Área responsable de la concesión de esta subvención, realizará a través de técnicas de muestreo aleatorio simple las comprobaciones que estime necesarias, y que permitan obtener

Código Seguro De Verificación	HohbNqdL706Ygjbti96gKg==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Francisco Manuel Cantos Recalde	Firmado	30/07/2026 13:10:33
Observaciones		Página	4/9
Url De Verificación	https://valida.malaga.eu/verifirma/code/HohbNqdL706Ygjbti96gKg*3D*3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015)		



evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención, a cuyo fin, y a efectos de comprobación del gasto, podrá solicitar a aquellas entidades beneficiarias seleccionadas, la remisión de los justificantes que considere oportunos, sin perjuicio del control financiero que pueda realizar la Intervención Municipal.

La entidad se compromete a tener depositada en su sede todas las facturas durante un período de cinco años, a efectos de su posible comprobación por parte del Área o la Intervención Municipal.

V.- El órgano instructor del procedimiento realizará las comprobaciones que estime necesarias, y que permitan obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención.

VI.- Para proceder al pago de la subvención se hace necesario que la entidad beneficiaria se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

VII.- Se establece un máximo en concepto de costes indirectos del 20% de la cantidad subvencionada, entendido éstos como los gastos estructurales de la entidad que, sin ser imputables directamente a una actividad concreta, son necesarios para que la actividad subvencionada se realice y se correspondan al período en que efectivamente se ejecute el proyecto.

VIII.- Podrán justificarse los gastos que, en su caso, hayan podido efectuarse con anterioridad a la concesión de la subvención, siempre que se refieran a gastos reales de las actuaciones subvencionadas por la convocatoria.

IX.- La documentación justificativa ha sido presentada a través de la Sede Electrónica, una vez ejecutado el proyecto, dentro del plazo máximo de presentación de tres meses desde la finalización del plazo de ejecución establecido en el acuerdo noveno.

5/9

X.- El proyecto se ha realizado y justificado en su totalidad.

XI.- No se podrá subcontratar más de un 50% del proyecto.

TERCERO.- CUANTÍA E IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA.

El coste de ejecución previsto del proyecto es de 11.236,00 €.

La subvención concedida por el Área de Derechos Sociales, Diversidad, Igualdad y Accesibilidad del Ayuntamiento de Málaga se corresponde con el 89 % del coste del proyecto previsto, con un máximo de **DIEZ MIL EUROS (10.000,00 €)**, y se imputarán a la partida **27-2314-48900 PAM 2303** del presupuesto del año 2026.

CUARTO.- DESGLOSE DE GASTOS.

Para la ejecución del proyecto se ha previsto incurrir en los siguientes gastos y por los conceptos relacionados a continuación:

PARTIDAS	IMPORTE COSTES DIRECTOS	IMPORTE COSTES INDIRECTOS
Personal	8.918,80 €	
Material fungible	600,00 €	
Seguros	317,00 €	
Gastos de gestión	650,20 €	

Código Seguro De Verificación				
Firmado Por	Francisco Manuel Cantos Recalde	Firmado	30/07/2026 13:10:33	
Observaciones		Página	5/9	
Url De Verificación				
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).			



Publicidad y propaganda	750,00 €	
TOTAL		
TOTAL GASTOS (C. DIRECTOS + C. INDIRECTOS)		11.236,00 €
Ingresos		1.236,00 €
SUBVENCIÓN		10.000,00 €

QUINTO.- COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES.

La concesión de la presente subvención por parte del Ayuntamiento, es compatible con cualquier otro tipo de subvención, ayuda, ingreso o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales. Se establece no obstante la incompatibilidad con cualquier otra subvención proveniente de otro Área o Departamento de este Ayuntamiento para el mismo proyecto.

SEXTO.- OBLIGACIONES DE LA BENEFICIARIA.

Son obligaciones de la beneficiaria:

- Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamentó la concesión de la subvención.
- Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión de la subvención. La justificación se ha de presentar en el plazo y en la forma indicado y las facturas soporte del empleo de los fondos deben estar pagadas a los proveedores en el plazo de dos meses desde su emisión.
- Someterse a las actuaciones de comprobación y control que sean debidamente requeridas por los órganos municipales, aportando cuanta información les sea requerida en el ejercicio de estas actuaciones y que estén relacionadas con la concesión de la subvención.
- Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicables al beneficiario en cada caso, así como cuantos, estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras específicas de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en la Ley General de Subvenciones.
- Dar publicidad de las subvenciones y ayudas percibidas con indicación de su importe, objetivo o finalidad y beneficiarios.

6/9

En el caso de que las entidades sin ánimo de lucro hagan uso de la previsión contenida en el artículo 5.4 de la Ley 19/2013 de Transparencia, acceso a la información pública y buen

Código Seguro De Verificación				
Firmado Por	Francisco Manuel Cantos Recalde	Firmado	30/07/2026 13:10:33	
Observaciones		Página	6/9	
Url De Verificación				
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).			



gobierno, la Base de Datos Nacional de Subvenciones servirá de medio electrónico para el cumplimiento de las obligaciones de publicidad.

- i) *Dar adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención.*

Las medidas de difusión deberán adecuarse al objeto subvencionado, tanto en su forma como en su duración, pudiendo consistir en la inclusión de la imagen institucional de la entidad concedente, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

Cuando el programa, actividad, inversión o actuación disfrutara de otras fuentes de financiación y el beneficiario viniera obligado a dar publicidad de esta circunstancia, los medios de difusión de la subvención concedida así como su relevancia deberán ser análogos a los empleados respecto a las otras fuentes de financiación.

No obstante, cada convocatoria podrá fijar además de las obligaciones de los beneficiarios generales del apartado anterior, las específicas que se consideren oportunas en cada caso.

Para observar el cumplimiento de las obligaciones de la entidad subvencionada, esta deberá ejecutar el proyecto con las condiciones expuestas en la presente ordenanza, cuyo incumplimiento parcial implicará la minoración proporcional de la subvención con las condiciones y porcentajes expuestos en el artículo 38 de esta ordenanza, como reintegro parcial que se tramitarán como minoración del importe en el pago final de acuerdo con lo señalado en los artículos 37.2 y 17.3 letra n) de la Ley General de Subvenciones.

7/9

SÉPTIMO.- OTRAS RESPONSABILIDADES.

Así mismo, la entidad se responsabiliza de:

- a) *Realizar las actividades que fundamentan los acuerdos expuestos. Para tales fines la Entidad deberá, en los casos que precise la legislación vigente, suscribir una póliza de seguros de responsabilidad civil y daños a terceros que cubra los riesgos que pudieran sufrir los beneficiarios de las actividades.*
- b) *Contar con los medios personales y materiales adecuados para el cumplimiento de los acuerdos concertados.*
- c) *Velar por el cumplimiento de los derechos y obligaciones que las leyes les confieran a los beneficiarios del proyecto, debiendo recabar de éstos, al finalizar la prestación y cuando las características de las actividades lo permitan, evaluación detallada del servicio.*

OCTAVO.- PUBLICIDAD.

*Sin perjuicio de lo establecido en los acuerdos anteriores, ADA LOVELACE **hará referencia expresa a la colaboración del Ayuntamiento de Málaga**, en cuantas comunicaciones y publicaciones se realicen con motivo de este convenio. Asimismo, **la hará constar en el local donde se desarrolle la actividad subvencionada, mediante placa o documento acreditativo.***

NOVENO.- VIGENCIA DEL CONVENIO.

El presente convenio finaliza su vigencia el 30 de septiembre de 2026, y cubre las actuaciones ya realizadas por ADA LOVELACE dentro del marco del proyecto, desde el día 1 de octubre de 2025 hasta el 31 de marzo de 2026, fecha en la que finalizó su ejecución.

Código Seguro De Verificación					
Firmado Por	Francisco Manuel Cantes Recalde	Firmado	30/07/2026 13:10:33		
Observaciones		Página	7/9		
Url De Verificación					
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).				



DÉCIMO.- PAGO DE LA SUBVENCIÓN.

A la fecha de firma de este convenio, la actividad objeto de subvención ya ha sido ejecutada por la entidad, que también ha presentado la documentación justificativa correspondiente a la misma, conforme al siguiente detalle:

PARTIDAS	IMPORTE COSTES DIRECTOS	IMPORTE COSTES INDIRECTOS
Personal	8.945,03 €	
Material fungible	506,64 €	
Seguros	276,47 €	
Gastos de gestión	813,94 €	
Publicidad y propaganda	719,40 €	
TOTAL		
TOTAL GASTOS (C. DIRECTOS + C. INDIRECTOS)		11.261,48 €
Ingresos		1.261,48 €
SUBVENCIÓN		10.000,00 €

El Área de Derechos Sociales, Diversidad, Igualdad y Accesibilidad ha admitido como válida dicha documentación justificativa y considera correctamente ejecutado y justificado el proyecto por un montante total de 11.261,48 €, por lo que se puede proceder al pago del 100% de la subvención concedida (10.000,00 €).

8/9

DÉCIMOPRIMERO.- RÉGIMEN JURÍDICO.

En todo lo no previsto en el presente Anexo será de aplicación lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en su Reglamento de desarrollo, aprobado mediante Real Decreto 887/2006 de 21 de julio; en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Málaga, publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga de fecha 8 de noviembre de 2022; y en las Bases de Ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de Málaga para el año 2026.

DÉCIMOSEGUNDO.- PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y en el Reglamento UE 2016/679, informamos que los datos que se aporten durante el procedimiento serán incorporados y tratados a un fichero propiedad del Ayuntamiento de Málaga.

Los datos se recaban con la finalidad de gestión y tramitación de las distintas convocatorias de subvenciones, subvenciones discrecionales y subvenciones nominativas a entidades sociales. Finalidad basada en el ejercicio de poderes públicos, basado en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y la ordenanza reguladora de la Concesión de Subvenciones en Régimen de Concurrencia Competitiva a entidades sin ánimo de lucro.

Puede ponerse en contacto con el Delegado de Protección de Datos en el correo dpd@malaga.eu.

Código Seguro De Verificación			
Firmado Por	Francisco Manuel Cantos Recalde	Firmado	30/07/2026 13:10:33
Observaciones		Página	8/9
Url De Verificación			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		

Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el Ayuntamiento de Málaga en Avda. Cervantes nº 4, 29016 Málaga.

Y en prueba de conformidad a lo acordado en el presente convenio, por ambas partes, se firma el mismo en el lugar y fecha indicado en el encabezamiento".

EL CONCEJAL DELEGADO DE DERECHOS SOCIALES, DIVERSIDAD, IGUALDAD Y ACCESIBILIDAD.

Fdo: Francisco Manuel Cantos Recalde.

LA PRESIDENTA DE LA FEDERACIÓN DE ASOCIACIONES DE ADA LOVELACE

Fdo: Magdalena Lanza Saucedo.

4697 Firmado digitalmente por
MAGDALEN
A LANZA (R: MAGDALENA
G93351567) LANZA (R:
G93351567) G93351567)

9/9

DILIGENCIA: Se extiende para hacer constar que el presente convenio es conforme con la aprobación efectuada por Resolución del Concejal Delegado de Derechos Sociales, Diversidad, Igualdad y Accesibilidad de fecha 28 de julio de 2026. Asimismo, se extiende para hacer constar la formalización del convenio citado, con efectos desde la suscripción.

En Málaga, a la fecha de la firma electrónica.

Fdo: Begoña Casares Cervera.
Jefa de Servicio Jurídico Administrativo.

Firmado por CASARES CERVERA
MARIA BEGOÑA - DNI ***8903** el
día 10/08/2026 con un
certificado emitido por AC
Sector Público

DILIGENCIA: La presente diligencia se extiende para corregir la anterior diligencia de fecha 10/08/2026, pues la fecha correcta de la Resolución del Concejal Delegado de Derechos Sociales, Diversidad, Igualdad y Accesibilidad es 27 de julio de 2026.

En Málaga, a la fecha de la firma electrónica.

Fdo: Begoña Casares Cervera.
Jefa de Servicio Jurídico Administrativo.

Firmado por CASARES CERVERA MARIA
BEGOÑA - DNI ***8903** el día
10/09/2026 con un certificado emitido
por AC Sector Público

Código Seguro De Verificación				
Firmado Por	Francisco Manuel Cantos Recalde	Firmado	30/07/2026 13:10:33	
Observaciones		Página	9/9	
Url De Verificación				
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).			

