



# Ayuntamiento de Málaga

Área de Comercio, Gestión de Vía Pública y Fomento de la Actividad Empresarial

## AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN OCASIONAL DE LA VÍA PÚBLICA SOLICITUD

ESPACIO RESERVADO  
PARA EL REGISTRO

FFP03-04

### Interesado

|                          |                       |            |            |
|--------------------------|-----------------------|------------|------------|
| D.N.I. / N.I.F. / N.I.E. | Nombre o Razón Social | Apellido 1 | Apellido 2 |
|--------------------------|-----------------------|------------|------------|

### Representante

|                          |                       |            |            |
|--------------------------|-----------------------|------------|------------|
| D.N.I. / N.I.F. / N.I.E. | Nombre o Razón Social | Apellido 1 | Apellido 2 |
|--------------------------|-----------------------|------------|------------|

### Opciones de notificación

Seleccione el medio por el que desea ser notificado

Sede Electrónica del Ayuntamiento (<https://sede.malaga.eu>)

Dirección postal\*

|                                |                  |                            |     |        |        |        |      |     |
|--------------------------------|------------------|----------------------------|-----|--------|--------|--------|------|-----|
| Correo electrónico para avisos |                  | Teléfono móvil para avisos |     |        |        |        |      |     |
| Tipo de vía                    | Nombre de la vía | Nº                         | Bis | Portal | Escal. | Planta | Pta. | Km. |
| Código postal                  | Municipio        | Provincia                  |     |        |        | País   |      |     |

\* Opción disponible sólo para personas físicas no obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas según Art. 14 de la Ley 39/2015.

### Tipo de evento

Vehículos promocionales  
Mesas informativas/petitorias  
Especificar otros

Exposición o exhibición comercial  
Stand para exhibición/Divulgación Comercial  
Exposiciones fotográficas

### Datos de la actividad

|                               |                                     |                          |
|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Denominación                  |                                     | Metros                   |
| Lugar de celebración          |                                     |                          |
| Fecha de celebración (inicio) | Fecha de celebración (finalización) | Fecha inicio del montaje |
| Fecha finalización desmontaje | Hora de apertura                    | Hora de cierre           |

### Documentación adjunta

Acreditación del promotor.  
Acreditación del representante.  
Acreditación de la Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil conforme a las condiciones recogidas en el Decreto 109/2005, 26 de abril.  
Declaración jurada de las condiciones de limpieza del espacio público utilizado.  
Fotocopia de Estatutos/Escritura de Constitución.  
Plano de situación de la actividad.  
Plano de distribución (exhibiciones comerciales).  
Declaración jurada de conocimiento de las normas sanitarias exigidas para la venta y comercialización de bebidas y alimentos en establecimientos o instalaciones provisionales, en caso de expedición de alimentos/bebidas.

Información básica sobre protección de datos. De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los derechos digitales, los datos facilitados en este documento serán incorporados a un fichero inscrito en la Agencia de Protección de Datos para el ejercicio de las funciones que corresponden a esta Administración Municipal y podrán ser cedidos a terceros en los casos previstos en la Ley. Podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el Excmo. Ayuntamiento de Málaga, sito en Avenida de Cervantes 4, 29016 Málaga

Málaga, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_  
El/la solicitante o el/la representante

Fdo: \_\_\_\_\_



# Ayuntamiento de Málaga

Área de Comercio, Gestión de Vía Pública y Fomento de la Actividad Empresarial

## AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN OCASIONAL DE LA VÍA PÚBLICA SOLICITUD

FFP03-04

ESPACIO RESERVADO  
PARA EL REGISTRO

### Nota informativa

La Solicitud, junto con la documentación anteriormente indicada, deberán presentarla con una antelación mínima de 10 días respecto a la de la celebración del evento.

En el caso de que se apreciaran deficiencias, se requerirá a la persona o entidad organizadora o promotora para que la subsane en el plazo de 5 días hábiles. Trascurrido dicho plazo sin que se haya procedido a la subsanación por parte de la empresa o entidad organizadora, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución declarativa de dicha circunstancia.

### Instrucciones para su cumplimentación

**Acreditación del Promotor:** DNI o CIF y escritura de nombramiento del Órgano de Administración de la Sociedad (original o copia compulsada por fedatario público o compulsada del mismo realizada por ésta Administración).

**Acreditación del Representante:** DNI y autorización del promotor para su representación ante el Ayuntamiento de Málaga a efectos de ésta solicitud.

**Acreditación de la Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil:** Ejemplar de la Póliza y el recibo de pago de las primas correspondientes al periodo del seguro en curso o de copia debidamente autenticada de los mismos.

La póliza y el recibo podrán ser sustituidos por un Certificado emitido por la Cía. Aseguradora en el que conste de forma fehaciente el cumplimiento de lo citado anteriormente. El Certificado deberá ser original y rubricado por el Asegurador y el Tomador.

**Declaración jurada sobre condiciones de limpieza del espacio público utilizado:** De acuerdo con lo establecido en los artículos 17 y 18 de la Ordenanza Municipal para la Limpieza de Espacios Públicos y Gestión Integral de los Residuos Sólidos urbanos. Modelo D.

**Declaración jurada de conocimiento y cumplimiento de las normas sanitarias:** En el supuesto que la actividad requiera la expedición de productos alimentarios.

### Consulta de datos y documentos

Autorizo al Ayuntamiento de Málaga a recabar electrónicamente la documentación y/o información requeridas en el ámbito de este procedimiento a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos **exceptuando, en el ejercicio de mi derecho de oposición, los que a continuación se marcan y que me comprometo a aportar a requerimiento del Área de Comercio, Gestión de la Vía Pública y Fomento de la Actividad empresarial en el plazo máximo de 10 días.**

Me opongo a la consulta del siguiente dato o documento\*

Estar al corriente de Obligaciones Tributarias

Organismo cedente

GESTRISAM (Organismo Autónomo de Gestión Tributaria Ayuntamiento de Málaga)

Validación del N.I.F.

AEAT (Agencia Estatal de la Administración Tributaria)

Datos de identidad

DGP (Dirección General de Policía)

Motivos de oposición

\*En caso de no autorizar la consulta deberá indicar los motivos y presentar la correspondiente documentación.